

ДОГОВОР

об оказании дополнительных платных образовательных развивающих услуг

от _____ 20__ г.

МАДОУ «ЦРР - Детский сад № 91 «Строитель» г. Улан-Удэ», на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности №865 серия РО №030334, выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия от 21.10.2011г. (бессрочно), и свидетельства о государственной аккредитации №897 серия ОЗ №000060, выданной Министерством образования и науки от 28.12.2010г. на срок до 28.12.2022г. именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей Убогаевой Ларисы Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Родитель», и _____, именуемый в дальнейшем «Потребитель» (ребенок), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ №2562 от 27.10.2011г., а также Правилами оказания платных образовательных услуг настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение обязуется предоставлять Ребенку следующие дополнительные платные образовательные развивающие услуги (далее - Услуги), указанными:

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления услуг (индивидуальная, групповая)	Стоимость услуги	
			за одно занятие (руб.)	в месяц (руб.)

1.2. Услуги оказываются педагогами, заключившими трудовой договор с Учреждением 2 раза в неделю.

2. Обязанности Учреждения

Учреждение обязано:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение Услуг в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.
- 2.2. Услуги оказываются в соответствии с планами, графиками и расписанием занятий, разрабатываемыми Учреждением самостоятельно.
- 2.3. Обеспечить для оказания Услуг помещения, соответствующие санитарным гигиеническим требованиям, а также оснащение (оборудование), соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к данным видам Услуг.
- 2.4. Во время оказания Услуг проявлять уважение к личности Ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.5. Сохранить место за Ребенком (в системе оказываемых Услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

3. Обязанности Родителя

Родитель обязан:

- 3.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за предоставленные Услуги на внебюджетный счет МАДОУ «ЦРР - Детский сад № 91 «Строитель» г. Улан-Удэ» до 5 числа каждого месяца.
- 3.2. Незамедлительно сообщать воспитателю группы об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.3. Извещать воспитателя группы об уважительных причинах отсутствия Ребенка на занятиях.
- 3.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Учреждения.
- 3.5. Возмещать ущерб, причиненный Ребенком имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством РФ.
- 3.6. Обеспечить Ребенка за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Учреждением обязательств по оказанию Услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Ребенка.
- 3.7. В случае выявления заболевания Ребенка (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Учреждения) освободить Ребенка от занятий и принять меры по его выздоровлению.

4. Права Сторон

4.1. Учреждение вправе отказать Родителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Родитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Учреждению право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2. Родитель вправе требовать от Учреждения предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуг;
- о достижениях, поведении, отношении Ребенка к занятиям и его способностях и перспективах в отношении проводимой с ним работы в рамках оказания Услуг.

4.3. Ребенок вправе пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для обеспечения оказания Услуг в период такого оказания.

5. Оплата Услуг

5.1. Оплата производится на внебюджетный счет МАДОУ «ЦРР - Детский сад № 91 «Строитель» г. Улан-Удэ». Оплата услуг удостоверяется Учреждением квитанцией, подтверждающим оплату Родителя.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо по инициативе одной из Сторон в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Родитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор, при условии соблюдения указанных выше требований об оплате фактически оказанных Услуг.

6.3. Учреждение вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если Родитель нарушил сроки оплаты Услуг по настоящему договору либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные настоящим договором, что явно затрудняет исполнение обязательств Учреждением и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Учреждения.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8. Срок действия договора и прочие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует в течение одного года с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для Учреждения и Родителя.

Я согласен(на)/не согласен (нужное подчеркнуть) на проведение обработки данных мною моих персональных данных и персональных данных моих несовершеннолетних детей, указанных в настоящем договоре: _____ (подпись).

Учреждение МАДОУ «ЦРР – Д/с № 91 «Строитель» г. Улан-Удэ»

Заведующая: Л. М. Убогаева
Адрес учреждения: г. Улан-Удэ,
ул. Краснофлотская, 8 «А»
тел.: 8(3012) 42-50-83

Родитель

Ф.И.О. _____

Дом. адрес: _____

Паспорт: № _____

Выдан _____

Дата выдачи: _____

Контактный тел.: _____

(сот.) _____

Ребенок (Потребитель)

Ф.И. _____

Группа № _____

(подпись)

(подпись)

М.П.